*https://www.intersince-dienstleistungen.de/job/bauhelfer-m-w-d/*

# Bauhelfer m/w/d

**Beschreibung**
**Wir suchen für unseren Standort DE-84508 Burgkirchen**
**Vollzeit / Teilzeit zum nächstmöglichen Eintrittstermin:**

**Zuständigkeiten / Hauptaufgaben**

- Unterstützung der Bau- und Projektteams bei allgemeinen Arbeiten auf der Baustelle
- Vorbereitung und Reinigung der Baustelle, Materialtransport und -lagerung
- Mithilfe bei einfachen handwerklichen Tätigkeiten (z. B. Mischen von Baustoffen, Ausheben von Fundamenten)
- Einhaltung von Sicherheitsvorschriften und Unterstützung bei der Baustellenorganisation

**Qualifikationen / Anforderungen**

- Erste Erfahrungen auf Baustellen oder im handwerklichen Bereich von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Körperliche Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit und sorgfältiges Arbeiten
- Bereitschaft zur Schichtarbeit und flexiblen Einsatzzeiten
- Führerschein Klasse B wünschenswert (je nach Einsatzgebiet)

**Leistungen der Anstellung**

- **Attraktiver Arbeitsplatz mit gutem Verdienst** und Aufstiegsmöglichkeiten (inkl. Zusatzleistungen wie bspw. Weihnachtsgeld)
- **Umfangreiche Sozialleistungen** (wie bspw. Fahrkosten- und Reisekostenzuschüsse sowie regelmäßige Mitarbeiterevents und Bewirtungen)
- **Steuerfreie Sachbezüge** wie Intersince® Guthabenkarte
- Fahrtkostenzuschuss und Reisekostenerstattung
- **Betriebliche Altersvorsorge** mit bis zu 600 EUR jährlicher Arbeitgeberzuzahlung
- **Unbefristete, krisensichere Anstellung** in einem abwechslungsreichen und interessanten Aufgabenbereich bei einem langjährig erfolgreichen und expandierenden Unternehmen
- **Eigenverantwortliches Arbeiten** in einem vertrauensvollen und kollegialen Betriebsklima mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien
- **Moderne Ausstattung** (Maschinen und Fuhrpark) sowie Bereitstellung von professionellem Werkzeug, persönlicher Schutzausrüstung und hochwertiger Arbeitskleidung – Arbeitssicherheit hat oberste Priorität
- **Und vieles mehr...**

**Kennziffer:**
D-009

**Arbeitspensum**
Vollzeit, Teilzeit

**Start Anstellung**
ab Sofort

**Arbeitsort**
84508, Burgkirchen, Bayern

**Arbeitszeiten**
Mo.- Fr.:
08:30 – 12:00 Uhr.
13:00 – 17:00 Uhr
oder nach Vereinbarung

**Veröffentlichungsdatum**
19. März 2025

**Anprechpartner:**
Personalabteilung

KONTAKT